



Révéler le meilleur de chacun

# CATALOGUE

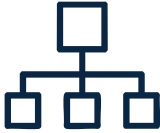


# FORMA

## NOS DOMAINES D'INTERVENTION...



**MANAGEMENT**



**GESTION RH**



**SOFT SKILLS**

*BONJOUR*

**VENTE / ACCUEIL**



**INFORMATIQUE**

# ATION

## COMMENT...



### Des formations sur mesure

**Parce que votre problématique n'est pas celle du voisin,** nous nous rencontrons pour valider les objectifs de notre intervention et définir les moyens les mieux adaptés pour une efficacité optimum dans votre organisation.



### Des parcours

**Pour favoriser l'implication de tous** (Direction / managers / opérationnels) et **s'assurer que la dynamique insufflée** lors des formations **porte ses fruits dans la durée.**



### Accompagnement

**20% de théorie / 80% de pratique.** Pédagogie active et coaching terrain, voilà nos méthodes pédagogiques pour ancrer les bons gestes.



# ORGANISME DE FORMATION

|                                                                                                | FORMATIONS                                             | OBJECTIFS                                                                                                                      | MODALITES*                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <br>MANAGEMENT | Les premiers pas de manager                            | Adoptez la bonne posture, les bons gestes, planifiez vos premiers actes de management, pour démarrer en confiance et sérénité. | 0,5 jour + 0,5 jour - 7h          |
|                                                                                                | Les fondamentaux du management                         | Maîtrisez les basiques du management : rôle, posture et techniques d'animation.                                                | 1 jour - 7h<br>Sessions INTER**   |
|                                                                                                | Personnaliser son management avec l'outil Process Com® | Apprenez à motiver, engager, faire cohabiter, fidéliser les différents profils de vos collaborateurs.                          | 2 jours - 14h<br>Sessions INTER** |
|                                                                                                | Favoriser l'expérience collaborateur                   | Maîtrisez les différents moyens de favoriser l'engagement et fidéliser vos collaborateurs.                                     | 1 jour - 7h                       |
|                                                                                                | Manager une équipe                                     | Prenez en main votre rôle de leader.                                                                                           | 1 jour - 7h                       |
|                                                                                                | Elaborer un projet d'équipe                            | Maîtrisez la méthodologie pour construire un projet, l'animer et impliquer vos collaborateurs.                                 | 1 jour - 7h                       |
|                                                                                                | L'entretien professionnel                              | Ayez un regard neuf et passez de l'obligation à l'enthousiasme en construisant de vrais plans de développement.                | e.learning 1h30 + accompagnement  |

\* Devis sur demande : contenu et durée adaptables selon vos besoins, spécificités et publics.

\*\* Sessions inter : dates, lieux, programmes et conditions d'accès disponibles sur notre site [ascenso-rh.com](https://ascenso-rh.com)

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour que nous puissions mettre en place des conditions d'accueil et de suivi de formations adaptées.

|                                                                                                            | FORMATIONS                                          | OBJECTIFS                                                                                                                                                                 | MODALITES*                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <br>MANAGEMENT             | Réussir ses entretiens managériaux                  | Engagez vos collaborateurs à travers des entretiens constructifs et motivants.                                                                                            | 1 jour - 7h<br>Sessions INTER**           |
|                                                                                                            | Réussir ses recrutements                            | Décelez chez les candidats les détails qui sécuriseront vos recrutements.                                                                                                 | 1 jour - 7h                               |
|                                                                                                            | Favoriser l'intelligence collective                 | Devenez manager facilitateur. Maîtrisez les outils collaboratifs, ateliers, codéveloppement, ... pour allier les forces, faciliter l'innovation et trouver des solutions. | 1 jour - 7h                               |
|                                                                                                            | Les spécificité du management à distance            | Comment s'outiller, piloter son équipe et ajuster sa posture et ses rituels collectifs pour préserver l'engagement.                                                       | 1 jour - 7h                               |
| <br>MANAGEMENT TRANSVERSAL | Management transversal : maîtriser les fondamentaux | Développez votre leadership pour mobiliser des équipes hors hiérarchie.                                                                                                   | 1 jour - 7h                               |
|                                                                                                            | Gestion de projet : gagner en efficacité            | Organisez, lancez et suivez votre projet en mobilisant tous les acteurs avec des outils adaptés.                                                                          | 1 jour + 1 jour - 14h<br>+ accompagnement |
|                                                                                                            | Bien communiquer avec les socioprofessionnels       | Identifiez et mettez en avant les intérêts communs de travailler ensemble et adaptez votre discours.                                                                      | 1 jour - 7h                               |

### NOS PARCOURS MANAGEMENT

Ayez une vision à long terme de votre montée en compétences et ajoutez graduellement une corde à votre arc.

#### PRISE DE FONCTION

Mes premiers pas de manager u Personnaliser son management avec l'outil Process Com®  
u Les fondamentaux du management u L'entretien professionnel

#### MANAGERS CONFIRMES

Favoriser l'expérience collaborateur u Construire la vision u Réussir ses recrutements  
u Prise de parole en public u Favoriser l'intelligence collective

# ORGANISME DE FORMATION

|                                                                                                | FORMATIONS                                      | OBJECTIFS                                                                                                                                                                    | MODALITES*                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <br>GESTION RH | PEC : entretiens collaborateurs et concertation | Passez d'une gestion des compétences au management par les compétences.                                                                                                      | 2 jours - 14h                     |
|                                                                                                | Devenez formateur en interne                    | Apprenez les bases de la pédagogie.                                                                                                                                          | 1 Jour - 7h                       |
|                                                                                                | Développer vos compétences de formateur         | Créez la différence dans vos formations, identifiez les modes d'apprentissage.                                                                                               | 2 jours - 14h<br>Sessions INTER** |
|                                                                                                | Conduite de changement                          | Identifiez les actions qui permettront à vos équipes d'accepter le changement.                                                                                               | 2 jours - 14h                     |
|                                                                                                | Recrutement Direction, DRH                      | Décelez chez les candidats les détails qui sécuriseront vos recrutements en y ajoutant les éléments qui constituent la communication : verbale, para-verbale et non-verbale. | Sessions INTER**                  |

|                 |          |                                                          |                                                      |
|-----------------|----------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| RESEAUX SOCIAUX | LinkedIn | Ayez les outils et l'envie de raconter votre entreprise. | 1 à 2 jours selon le niveau et les besoins - 7 à 14h |
|-----------------|----------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

\* Devis sur demande : contenu et durée adaptables selon vos besoins, spécificités et publics.

\*\* Sessions inter : dates, lieux, programmes et conditions d'accès disponibles sur notre site [ascenso-rh.com](https://ascenso-rh.com)

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour que nous puissions mettre en place des conditions d'accueil et de suivi de formations adaptées.

|                                                                                                 | FORMATIONS                                                             | OBJECTIFS                                                                                                                                           | MODALITES*                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <br>SOFT SKILLS | Mieux se connaître pour mieux communiquer grâce à l'outil Process Com@ | <b>Module 1 :</b><br>Apprenez à vous connaître et à reconnaître le bon canal de communication de l'autre.                                           | 2 jours - 14h<br>Sessions INTER**       |
|                                                                                                 | Karpman Process Model®                                                 | Sachez déjouer les jeux psychologiques du quotidien et ayez des relations saines.                                                                   | 1 jour - 7h<br>Sessions INTER**         |
|                                                                                                 | Booster la confiance en soi dans son quotidien professionnel           | Gagnez du temps dans vos décisions, améliorez vos relations aux autres, apprenez sur vous et mettez en oeuvre les techniques pour aller de l'avant. | 12h<br>classes virtuelles et e.learning |
|                                                                                                 | Développer une communication authentique et constructive               | Maîtrisez les techniques pour adopter un comportement assertif face aux situations de conflits.                                                     | 1 jour - 7h                             |
|                                                                                                 | Prise de parole en public                                              | Faites en sorte que la forme serve le fond.                                                                                                         | 1 jour - 7h<br>Sessions INTER**         |

|                         |                              |                                                                                                                        |             |
|-------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>SPECIAL PISTEURS</b> | Prévention et non répression | Ayez une démarche proactive auprès des skieurs avec un discours et une posture adaptés pour les inviter à la prudence. | 1 jour - 7h |
|-------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

# ORGANISME DE FORMATION

|                                               | FORMATIONS                                  | OBJECTIFS                                                                                                             | MODALITES*                      |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <div>BONJOUR</div> <div>VENTE / ACCUEIL</div> | Insuffler ma passion client <b>Niveau 1</b> | Développez une relation client plus authentique, retrouvez la passion de servir et l'esprit commerce                  | 1 jour - 7h<br>Sessions INTER** |
|                                               | Insuffler ma passion client <b>Niveau 2</b> | Vente : adaptez votre communication selon le profil de vos clients avec l'outil Process Com@.                         | 2 jours - 14h                   |
|                                               | Animer la vente                             | Managers, animez la vente au quotidien et donnez l'élan avant le pic d'activité.                                      | 1 jour + 1 jour<br>14h          |
|                                               | Techniques de vente                         | Apprenez l'art de l'écoute active pour proposer une solution complète à vos clients.                                  | 1 jour - 7h                     |
|                                               | Téléphone et performances                   | Maîtrisez l'outil téléphone : présentation, écoute, structure du discours, conclusion... Soyez pertinent et efficace. | 1 jour - 7h                     |
|                                               | Insuffler ma passion du territoire          | Offices de tourisme, écoutez et argumentez sur la motivation de vos touristes pour les convaincre.                    | 1 jour - 7h<br>Sessions INTER** |

## NOTRE PARCOURS VENTE

Devenez un vendeur aguerri grâce à un parcours qui aborde les différentes facettes de la vente.

- Insuffler ma passion client
- Vente : adaptez votre communication avec l'outil Process Com@
- Gérer les conflits
- Téléphone et performance

\* Devis sur demande : contenu et durée adaptables selon vos besoins, spécificités et publics.

\*\* Sessions inter : dates, lieux, programmes et conditions d'accès disponibles sur notre site [ascenso-rh.com](http://ascenso-rh.com)  
Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour que nous puissions mettre en place des conditions d'accueil et de suivi de formations adaptées.



|                                                                                                         | FORMATIONS                       | OBJECTIFS                                                                                          | MODALITES*                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <br><b>INFORMATIQUE</b> | Maîtriser son outil informatique | Outils Windows, mails sur tous supports, panneau de configuration, cloud et smartphone, ...        | 2 à 3 jours selon les niveaux              |
|                                                                                                         | Excel / Word / Powerpoint        | Progressez avec une mise en pratique adaptée aux besoins spécifiques de vos services et fonctions. | 1 à 2 jours selon le niveau et les besoins |

## NOTRE **SAVOIR-FAIRE**

Le sur-mesure : votre problématique n'est pas celle du voisin alors construisons ensemble ce qui fera toute la différence !

## NOS **INTERVENANTS**

C'est le formateur qui fait la qualité de la formation.

Nos formateurs sont aussi coachs : même en collectif nous faisons de l'individuel, on s'entraîne, on s'adapte, nous cherchons la meilleure solution, et nous avançons ensemble.

Et ça fonctionne !

## NOTRE **PEDAGOGIE**

« Ne me donne pas de poisson, apprend-moi plutôt à pêcher ! ».

Nous voulons que vos managers aient les outils pour animer leurs équipes après nos formations.

Nos méthodes pédagogiques actives et l'accompagnement de vos responsables feront que nos interventions porteront leurs fruits dans la durée.

## **FINANCEMENT**

Pour les TPE/PME, les formations peuvent être en partie ou en totalité financées par les OPCO (frais pédagogiques, mais aussi frais annexes et coûts salariaux selon les OPCO). Renseignez-vous auprès de votre opérateur de compétences.

Pour votre demande, vous avez besoin d'un devis et du programme de formation que nous vous transmettrons.

# TRAVAIL TEMPOREL



**DÉLÉGATION DU PERSONNEL**



**GESTION DU PERSONNEL**



**CONSEIL JURIDIQUE**



**TEST DE PERSONNALITÉ**

**NOS DOMAINES D'INTERVENTION...**

**A S C E N S O - R H . C O M**

28 COURS JEAN-JAURÈS, 38000 GRENOBLE  
T. +33 (0)9 72 53 30 58 • ADMIN@ASCENSO-RH.COM

# TRAVAIL D'INTERIM DRAIRE

## COMMENT...



### Une solution pour pallier à votre manque de personnel

Un processus de recherche de  
profils éprouvé pour trouver le(s)  
candidat(e)(s) correspondant à vos  
besoins de renfort, **nous mettons  
nos réseaux à votre service.**



### Une gestion administrative externalisée

Vous connaissez l'intérimaire  
avec lequel vous voulez travailler.  
**Nous nous chargeons des déclarations  
d'embauche, en passant par la rédaction  
des contrats, jusqu'à l'établissement des payes.  
Faites des économies sur votre temps de travail !**



### Une équipe à votre écoute

Notre équipe sait se rendre disponible pour répondre  
à vos interrogations tout au long de notre collaboration.



# CONS

## D'INTERVENTION...

NOS DOMAINES



**ACCOMPAGNEMENT  
DES DIRIGEANTS**



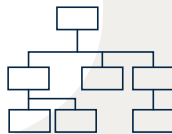
**SÉMINAIRES,  
TEAMBUILDING,  
COACHING**



**BILAN DE  
COMPÉTENCES**



**AUDIT  
ORGANISATIONNEL**



**G.P.E.C.**



# CONSEIL RH

## COMMENT...



**Établir  
la confiance**



**Révéler  
le meilleur  
de chacun**



**Faire  
ensemble**



# CONSEIL RH

|                                                                                                                          | CONSEILS                                                 | OBJECTIFS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ACCOMPAGNEMENT DES DIRIGEANTS</b> | Construire son projet d'entreprise et le mettre en place | La mission première du dirigeant est d'éclairer la cible pour ses équipes.<br>Il peut être intéressant d'être accompagné dans ce travail qui nécessite à la fois prise de hauteur, planification et organisation.                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                          | Accompagner le changement                                | Il s'agit de définir les étapes qui permettront les changements nécessaires.<br>Un ensemble d'actions va permettre de rassurer, donner du sens et impliquer les collaborateurs.<br><b>Créer une dynamique positive dans une situation de blocage.</b>                                                                                                                             |
|                                                                                                                          | La gestion de crise intra et inter entreprise            | <b>Inter entreprise/station :</b><br>Qui est concerné ? A-t-on physiquement un PC de crise identifié et équipé ? Quel est LE canal de communication à utiliser ? Qui s'occupe de la logistique ? A-t-on instauré un climat de confiance avec les interlocuteurs de l'État ?...<br><b>En situation de crise, être prêt, c'est appliquer des process écrits et connus de tous !</b> |

|                                                                                                                                 |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ATELIERS, SÉMINAIRES, TEAMBUILDING</b> | La cohésion d'équipe                                                          | Améliorer la communication, l'efficacité dans le travail, créer du lien en vue d'un grand projet à venir...                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                 | Les valeurs d'entreprise<br>Révéler ce qui vous rend unique                   | Vous voulez affirmer votre identité, mettre en avant la raison d'être et les valeurs de votre structure ?<br><b>Nous vous accompagnons en intégrant l'ensemble de vos collaborateurs</b> pour que ces valeurs ne soient pas uniquement que des mots. |
|                                                                                                                                 | Séminaire Agilité                                                             | <b>Impulsez une nouvelle manière de penser.</b><br>Objectifs : sortir des habitudes, renforcer l'adaptabilité et faire face aux imprévus... Faire de vos équipes, des équipes agiles en toutes circonstances.                                        |
|                                                                                                                                 | Co-construction et animation du lancement et bilan de fin de saison / d'année | Donnez à vos bilans et lancements (annuels, saisons, produits, ...) l'importance qu'ils méritent.<br><b>Nos intervenants expérimentés ont l'art de savoir équilibrer fond et forme</b> et sauront faire de ce moment L'ÉVÈNEMENT de l'année !        |
|                                                                                                                                 | Gagner en efficacité collective                                               | Donnez à vos équipes des outils pour gagner en efficacité à travers des ateliers construits sur mesure selon vos besoins : agilité / performances , intelligence collective, travailler en codéveloppement, ...                                      |
|                                                                                                                                 | Etre son propre coach                                                         | Apprenez à développer une énergie de feu au quotidien à travers l'atelier des 5 piliers de la vitalité.                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                 | Partager la vision, l'ambition, le projet d'entreprise                        | Faisons sauter les blocages pour que les équipes se sentent à l'aise avec les clients.                                                                                                                                                               |

## CONSEILS

## OBJECTIFS



### BILAN DE COMPÉTENCES

Le bilan  
de compétences

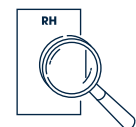
Le bilan  
professionnel

Le bilan  
de formation

Le bilan de compétences permet de faire un point sur l'ensemble de ses compétences. Il évalue les motivations, les capacités cognitives et permet d'envisager des projets concrets et réalisables.

Ce bilan s'adresse aux personnes qui sont bien dans leur entreprise, pour leur permettre d'avoir des éléments de réponses sur leur avenir en interne.

Vous êtes bien dans votre poste et vous ne souhaitez pas évoluer.  
Pour autant, **vous avez envie de vous investir dans mon entreprise, encore, et peut être différemment.**  
Nous sommes là pour vous accompagner.



### AUDIT ORGANISATIONNEL

Audit  
organisationnel

Audit  
en Ressources  
Humaines

**Nous intervenons en libérant la parole et en permettant à chacun d'apporter son point de vue** (entreprises, partenaires, clients, élus, membres du CA, socioprofessionnels...). Nous réalisons un diagnostic et vous proposons des améliorations, des changements possibles.

Notre rôle :

- **Écouter** toutes les personnes impliquées et réaliser un diagnostic
- Vous proposer **nos recommandations** en fonction de vos objectifs.
- **Vous accompagner** à la mise en place de ces recommandations.



### MISE EN PLACE D'UNE GPEC

Gestion  
Prévisionnelle  
des Emplois et  
des Compétences

Plus qu'un outil, nous avons mis en place une méthode et un accompagnement dans sa mise en oeuvre qui permet **de redonner la responsabilité aux managers sur l'anticipation des besoins et de tout ce qui en découle.**



### COACHING

Coaching Individuel

Coaching Collectif

**Vous êtes expert de vous-même et avez les solutions.**  
Nous vous permettons de les trouver !

Parfois, avant de parler de cohésion ou de communication dans une équipe, une première étape est nécessaire, un besoin de "dépiller" ensemble un certain nombre de sujets avant de passer à la suite.

# A S C E N S O - R H . C O M

28 COURS JEAN-JAURÈS, 38000 GRENOBLE

T. +33 (0)9 72 53 30 58 • ADMIN@ASCENSO-RH.COM

# CAB DE RECR

## N°1

**TOP  
MANAGERS**



**PROCESSUS  
COMPLET**



**AIDE À LA  
SÉLECTION  
FINALE**



**ÉVALUATION  
DES POTENTIELS**

**D'INTERVENTION...**

**NOS DOMAINES**





# INUTILEMENT COMMENT...



## Un recrutement sur mesure

**Recruter un candidat  
ça n'est pas choisir le meilleur  
profil mais LA bonne personne**  
par rapport à votre contexte, votre  
environnement, votre réalité.



## Une intégration réussie

Notre métier c'est aussi de mettre  
en exergue les points de vigilance  
et de **vous accompagner**  
sur le **QUOI faire pour que l'intégration**  
soit une réussite.



## Accompagnement

Parce que le potentiel ne fait pas l'expérience,  
grâce à un accompagnement très court mais ciblé,  
**nous permettons aux candidats d'être armés  
et confiants lors de leur prise de poste.**



# CABINET DE RECRUTEMENT

|                                                                                                                     | MISSIONS                           | OBJECTIFS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DURÉE*                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <br><b>N°1<br/>TOP<br/>MANAGERS</b> | Recrutement de<br>« TOP Managers » | <p>Il s'agit d'un processus complet pour des postes à forts enjeux économiques et humains.</p> <p>La différence se trouve dans le niveau des candidats présentés et dans <b>la capacité du consultant à déceler les points d'appui et les points de vigilance</b> de chaque profil.</p> <p>Nous avons cette expertise et cette expérience.</p>                                                                                                                                                                                                        | 3 mois                               |
| <br><b>PROCESSUS<br/>COMPLET</b>    | Processus complet                  | <p>Nous sommes à vos côtés, de la rédaction de la feuille de poste à l'intégration de votre collaborateur.</p> <p>Nous intervenons à toutes les étapes tout en vous permettant de rester maître de vos recrutements.</p> <p>Ce qui fait la réussite d'un recrutement ne s'écrit pas. Bien entendu que le candidat retenu doit avoir les compétences ou le potentiel, mais, <b>c'est l'adéquation de la personne au projet d'entreprise et au contexte qui est l'élément clé.</b></p> <p>C'est ici que se trouve notre plus forte valeur ajoutée !</p> | De 1 à 3<br>mois selon<br>les postes |

## MISSIONS

## OBJECTIFS

## DURÉE\*

### AIDE À LA SÉLECTION FINALE

Accompagnement  
au choix final

Qui choisir ?

Vous avez réalisé l'ensemble du processus de recrutement et vous hésitez entre plusieurs candidats ?

**Vous avez besoin d'objectivité, d'un regard extérieur** et d'être certain que les candidats, au-delà des compétences techniques, correspondent à votre manière de faire les choses ?

On imagine que ce focus n'est utile que pour les postes de cadres ou de dirigeants alors qu'il est toujours nécessaire de comprendre comment fonctionne la personne dans son environnement de travail.

C'est pour cette raison que nous proposons notre démarche à tous !

½ journée  
par candidat  
dans  
nos locaux



### ÉVALUATION DES POTENTIELS

Évaluation  
de compétences  
internes

Vous avez besoin de recruter et vous avez proposé ce poste uniquement à vos collaborateurs en estimant qu'ils avaient les capacités pour évoluer ?

Nous vous accompagnons pour **déceler les potentiels et identifier ces personnes qui seront demain les piliers de votre entreprise.**

½ journée  
par candidat  
dans  
nos locaux  
ou chez vous



### LES PREMIERS PAS

Une création  
Ascenso

Nous avons trop vu des recrutements échouer alors que les candidats retenus étaient les bonnes personnes ! C'est pour cette raison que nous avons créé ce module court, pour sécuriser la prise de poste des managers.

Parce que le potentiel ne fait pas l'expérience, nous permettons aux candidats d'être armés et confiants lors de leur prise de poste.

Nous parlons ici d'évolutions internes comme de recrutements externes et d'un accompagnement très court.

**3 demi-journées qui font toute la différence !**

3 ½ journées

# A S C E N S O - R H . C O M

28 COURS JEAN-JAURÈS, 38000 GRENOBLE

T. +33 (0)9 72 53 30 58 • ADMIN@ASCENSO-RH.COM

# ET SI C'ÉTAIT + COMPLEXE ?

Nous vous apportons la prise de hauteur nécessaire.

*«Comment accompagner positivement un changement d'organisation important ?*

*Quelles sont les étapes à construire pour que l'ensemble de mes collaborateurs s'approprie le projet d'entreprise ?*

*Quelle est la solution pour que mes équipes se sentent au bon endroit et que chacun soit plus acteur que spectateur ?*

*Quoi que j'envisage le résultat ne semble pas positif...*

*Le sujet est posé et vous bloquez : trop de freins, de contraintes, d'énergie demandée. Vous ne savez pas par quoi commencer mais vous sentez qu'il est temps de s'y atteler. C'est en échangeant que l'on voit se dessiner le chemin à prendre.»*

**Et si c'était plus complexe que juste un audit, un recrutement, une formation ou un séminaire et que l'histoire à écrire était un ensemble à envisager plus globalement ?**

Parlons-en, il est possible qu'on puisse trouver le bon bout de ficelle et démêler votre pelote !

Où en est votre entreprise et où voulez-vous aller ?

Coachs, formateurs, directeurs d'entreprise, spécialistes de l'accompagnement au changement...

**ensemble nous écrivons votre feuille de route** et les différentes étapes pour atteindre votre objectif.

**Nous vous apportons la hauteur nécessaire pour opérer les changements en intégrant toujours vos collaborateurs dans une démarche positive.**

**Il en découle souvent une belle réussite construite par et pour vos équipes.**

**Contactez-nous :**

[admin@ascenso-rh.com](mailto:admin@ascenso-rh.com)

Tél. : 09 72 53 30 58

A S C E N S O - R H . C O M

28 COURS JEAN-JAURÈS, 38000 GRENOBLE

T. +33 (0)9 72 53 30 58 • [ADMIN@ASCENSO-RH.COM](mailto:ADMIN@ASCENSO-RH.COM)